

**ПРИНЯТО:**

С профсоюзным комитетом  
МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №8»  
НМР РТ

Протокол № 17 от «12» 01 2021 г.

Председатель ПК

 /Е.А.Абдуллина/

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №8»

НМР РТ

 Е.Г.Гвоздкова

Введено в действие Приказом №85  
от 12.01.2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ****о музыкальном зале**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №8»**

**Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения.**

1.1. Музыкальный зал создан в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нижнекамска "Детский сад комбинированного вида №8» НМР РТ (далее ДОУ) и имеет multifunctional значение:

- информационно-аналитическое
- методическое
- эстетическое
- центр творческого развития

1.2 Деятельность работы музыкального зала ДОУ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- ФЗ от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 № 28;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544 «Об утверждении профессиональных стандартов педагога»;
- Уставом ДОУ.

1.3. Руководство музыкальным залом осуществляется музыкальным руководителем.

1.4. Основными направлениями работы музыкального руководителя являются:

- проведение ОД по музыкальному воспитанию, праздников, развлечений во всех возрастных группах;
- мониторинг и прогнозирование результатов музыкального развития детей;

- повышение квалификации и профессиональной компетентности музыкального руководителя;
- стимулирование творчества детей, членов педагогического коллектива, активизация авторских работ;
- работа над самообразованием и самосовершенствованием;
- накопление музыкально-методического репертуара, аудиоматериала, наглядно-раздаточного материала, пособий по театрализованной деятельности детей;
- научно-методическое обеспечение учебно-воспитательной работы по музыкальному воспитанию дошкольников, учитывая требования ФГОС ДО;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учёт особенностей психофизического развития детей и состояние их здоровья, соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействие при необходимости с медицинскими работниками;
- закрепление знаний детей в рамках УМК по обучению детей государственным языкам РТ;
- создание положительной психо-эмоциональной атмосферы на музыкальных занятиях.

## **2.Содержание музыкального зала.**

- 2.1.Паспорт музыкального зала.
- 2.2.Планы работы по музыкальному воспитанию, сетка ОД, перспективный план праздников и развлечений.
- 2.3.Литература по дошкольному музыкальному воспитанию, учебно-методические пособия.
- 2.4.Детские музыкальные инструменты, ТСО
- 2.5.Пособия для развития музыкально-ритмических движений.
- 2.6.Пособия по приобщению детей к мировой и национальной музыкальной культуре, в т.ч. народов Поволжья (фонотека, портреты композиторов) и по обучению детей двум государственным языкам РТ (по УМК)
- 2.7.Музыкально-дидактические игры по возрастам.
- 2.8.Наглядный материал по слушанию музыкальных произведений, пению песен.
- 2.9.Полумаски, атрибуты к праздникам.
- 2.10.Информационные стенды.

## **3.Организация учебно-воспитательного процесса.**

- 3.1.Разработка и утверждение программ по музыкальному воспитанию, планов, сетки ОД.
- 3.2.Организация и осуществление музыкальных мероприятий и развлечений в ДОУ.
- 3.3.Организация дифференцированной работы с педагогами по оказанию практической помощи в планировании, подготовке и проведении процесса музыкального развития детей.
- 3.4.Организация и проведение утренников, развлечений, направленных на повышение музыкального развития детей.
- 3.5.Организация дополнительных услуг по художественно-эстетическому воспитанию детей.
- 3.6.Организация совместной работы с родителями по музыкальному воспитанию детей.

- 3.7. Оформление информационных стендов.
- 3.8. Подготовка детей к танцевальному и вокальному общегородским конкурсам.
- 3.9. Подготовка к конкурсам художественной самодеятельности между ДОУ.
- 3.10. Осуществление взаимосвязи с музыкальными руководителями других ДОУ.

#### **4. Принципы организации музыкального зала.**

- многофункциональность;
- связь с педагогической наукой;
- содержательность;
- современность;
- доступность;
- эстетичность.

#### **5. Порядок работы.**

- 5.1. Музыкальный зал ДОУ является рабочим местом музыкального руководителя.
- 5.2. Музыкальный руководитель ДОУ работает по графику, утвержденному заведующей ДОУ.

#### **6. Средства и материальная база.**

- Оснащение музыкального зала проводится за счет:
- бюджетного финансирования;
  - внебюджетных средств от проведенных дополнительных образовательных услуг в ДОУ.